

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Rasitesopimuksen muutoksen hyväksyminen koskien kiinteistöjä 837-263-9903-0,837-263-2500-28 ja M-aloja
TRE:1534/10.00.03/2021**

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöluettelonhoitaja Anita Liecks, puh. 040 806 2685, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kiinteistöjä 837-263-9903-0 ja 837-263-2500-28 ja määräaloja 837-263-9903-0-M506, 837-263-2500-28-M502 ja 837-263-2500-28-M506 koskeva ehdotus rasitesopimuksen muutokseksi hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupunki omistaa tontin 837-263-2500-28 ja yleisen alueen 837-263-9903-0. Määräalat 837-263-2500-28-M502, 837-263-2500-28-M506 ja 837-263-9903-0-M506 omistaa Hiedanrannan Kehitys Oy (Y-tunnus 3002666-6) -niminen yhtiö.

Yhtiö ja kaupunki ovat laatineet rasitesopimuksen muutoksen, millä perustetaan kaupunkia varten oikeus sijoittaa Possiojan hulevesien purkuputkilinja yhtiön omistamille määräaloille 837-263-2500-28-M502, 837-263-2500-28-M506 ja 837-263-9903-M506. Kiinteistöjohtajan allekirjoittamasta 26.3.2021 rasitesopimuksesta puuttui määräalatunnus 837-263-2500-28-M502, joka on nyt kirjattu muutettuun rasitesopimukseen. Muilta osin rasitesopimus on pysynyt ennallaan.

Yhtiö on rasitesopimuksen muutoksen omalta osaltaan allekirjoittanut. Tällä muutetulla rasitesopimuksella korvataan kiinteistöjohtajan 26.3.2021 allekirjoittama rasitesopimus.

Tampereen kaupungin tulee tontin 837-263-2500-28 ja yleisen alueen 837-263-9903-0 omistajana antaa suostumuksensa sopimukselle, jotta rasiteoikeus voidaan rekisteröidä.

Rasitesopimus on asiakirjoissa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on rasitteiden perustamisesta, muuttamisesta tai poistamisesta.

Tiedoksi

Hiedanrannan Kehitys Oy, Jussi Syväjärvi, Heli Toukoniemi

Liitteet:

1 UUSI_POSSIOJAN rasitesopimus_allekirjoitettu

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 15.10.2021
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 13.10.2021

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
13.10.2021

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 534

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.